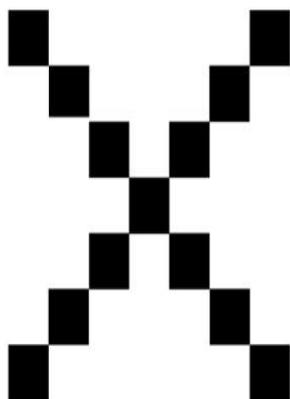


Guide du formateur

Membres de la table de vérification de
l'identité de l'électeur (TVI)

CUMUL DE FONCTIONS



1	PRÉPARATION (AVANT LE VOTE)	3
1.1	PRÉPARATION DE LA TABLE DE VÉRIFICATION DE L'IDENTITÉ DE L'ÉLECTEUR (TVI)	4
2	PENDANT LE VOTE	5
2.1	ACCUEIL ET VÉRIFICATION DE LA RAISON DU PASSAGE DE L'ÉLECTEUR (TVI)	6
2.2	VÉRIFICATION DE L'IDENTITÉ DE L'ÉLECTEUR (TVI).....	6
2.3	AUTORISATION POUR VOTER SANS SE DÉCOUVRIR LE VISAGE (TVI)	10
2.4	LE PETIT BUREAU DE VOTE DES ÉLECTEURS EN HERBE (TVI)	10
3	CLÔTURE	11
3.1	CLÔTURE	12

1 Préparation (avant le vote)

Cette section du document explique les étapes nécessaires à la préparation de votre travail.

1.1 Préparation de la table de vérification de l'identité de l'électeur (TVI)

 8 minutes

Objectifs

Préparation de la table

Points importants

Remplir le registre
Vérifier la liste électorale
Préparer le petit bureau de vote

Méthode et Matériel

Directive
Cahier d'exercices
Diapositive (exercice registre)

Actions	Questions et directives aux participants	Verbatim et précisions
Préparation de la table		Première étape <u>Remplir le registre</u>
Présenter la diapositive « Le registre » Remplissez dans le cahier d'exercice le registre en groupe.	Dans votre cahier d'exercice à la page  vous trouverez un exemple de page couverture. Remplissons ensemble le registre à l'aide des documents à l'écran.	Remplir le cahier d'exercices concernant le registre en groupe en expliquant où trouver les informations. L'information que vous avez besoin pour la page couverture du registre se trouve en partie sur votre formulaire d'assermentation. Au besoin consulter le PRIMO pour le numéro du bureau de vote ou regardez autour de vous, les numéros des bureaux de vote sont affichés sur les tables dans l'endroit de vote. L'information pour remplir le nom du personnel présent sur les lieux se trouve également sur leur assermentation.
	Quelle est la date du scrutin?	Toujours la journée du vote ordinaire même si la TVI travaille durant le BVA donc le  .
	Quel est le numéro de registre?	Tout simplement 1 et si vous avez à en utiliser un deuxième, le numéro sera 2. Inscrire la circonscription et l'endroit de vote Selon votre situation cocher la bonne réponse (BVA ou BVO) Inscrire les bureaux de vote qui font partie de l'endroit de vote. Exemple : BVA 1, BVA 2...
		<u>Vérifier la liste électorale</u> Vous assurez que vous avez toutes les listes correspondantes aux bureaux de vote et aux sections de vote de votre endroit de votation.
	Où trouve-t-on l'information sur le bureau ou la section de vote sur la liste électorale?	En haut à la droite du formulaire.
Expliquer le petit bureau de vote	A quelle page retrouve-t-on les informations pour préparer le petit bureau de vote?	Une nouveauté cette année, le petit bureau de vote. permettra aux enfants d'expérimenter le vote. Ils pourront accompagner leurs parents derrière l'isoloir et voter eux-mêmes. <u>Préparer le petit bureau de vote d'Électeurs en herbe</u> Suivre les directives et installer le bureau de vote dans un endroit pour ne pas nuire à la circulation des autres bureaux de vote. S'assurer de bien identifier l'isoloir pour éviter toute confusion.

2 Pendant le vote

Dans cette section nous apprendrons les bonnes pratiques pour servir un électeur et les raisons pour lesquelles il est important de les suivre.

2.1 Accueil et vérification de la raison du passage de l'électeur (TVI)

 2 minutes

Objectifs

S'informer de la raison du passage de l'électeur à la TVI

Points importants

Ne possède pas une des 5 pièces
Ne peut se découvrir le visage pour raison médicale
Présence de l'électeur sur la liste

Méthode et Matériel

Présentation magistrale

Actions	Questions et directives aux participants	Verbatim et précisions
Informez des raisons d'un électeur pour se présenter devant la TVI	Quels sont les raisons pour lesquelles un électeur se présente devant la TVI?	Voici les raisons : 1- L'électeur n'a pas en sa possession une des 5 pièces prévues par la Loi pour l'identifier au bureau de vote. ** Si l'électeur a en sa possession une des 5 pièces il ne devrait pas se retrouver à votre table. Sauf si ; 2- L'électeur ne peut s'identifier à visage découvert pour des raisons médicales.
	Si un électeur n'est pas inscrit sur la liste électorale est-ce que vous pouvez l'inscrire à la TVI?	NON en aucun temps vous avez le pouvoir de l'inscrire sur la liste en tant que TVI. Vous devez référer cet électeur au PRIMO qui s'occupera de l'informer des actions à prendre. (EXCEPTION : BVEE, BVDS, Si vous êtes également réviseur sur les lieux de vote, la commission de révision peut inscrire un électeur)
		Donc les 2 raisons vues plus haut sont les seules que vous pouvez traiter à la table de vérification.
		La première vérification à faire est de s'assurer que l'électeur est inscrit sur la liste électorale

2.2 Vérification de l'identité de l'électeur (TVI)

 20 minutes

Objectifs

Vérifier l'identité

Prendre une décision et signer le registre

Remettre l'attestation de l'identité à l'électeur

Points importants

Remplir les bonnes sections

Utiliser le bon scénario

Faire prêter serment et signer le registre

Méthode et Matériel

Démonstration

Exercices

Cahier d'exercices

Directive

Actions	Questions et directives aux participants	Verbatim et <i>précisions</i>
<p>Passer en revue les différentes parties du registre</p> <p>Présenter la diapositive expliquant la section A</p>	<p>À quelle page retrouve-t-on le processus d'identification?</p>	<p>Page </p> <p>Le registre est divisé en 4 sections.</p> <p>La première section, A, identifie l'électeur. Il est important de bien inscrire les informations concernant l'électeur.</p> <p>L'électeur signe et un des membres également comme témoin.</p> <p>Il existe deux scénarios possibles pour identifier un électeur.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- L'électeur présente d'autres pièces pour s'identifier 2- Une autre personne atteste de l'identité de l'électeur <p>Regardons le premier scénario</p>
<p>Présenter la section B à l'aide de la diapositive</p>		<p>Dans le premier scénario l'électeur devra présenter 2 documents pour s'identifier.</p> <p>Soit :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Deux documents prouvant son nom dont un avec une photographie. 2- Deux documents prouvant son nom, sa date de naissance et son adresse (celle qui est inscrite sur la liste électorale)
<p>Présenter la section C à l'aide de la diapositive</p>		<p>L'autre scénario qui peut être utilisé par l'électeur est de se faire identifier par une autre personne.</p> <p>Alors la section B ne sera pas remplie et la section C le sera.</p> <p>Les informations concernant la personne qui atteste doivent être inscrites dans la section C. On doit obligatoirement cocher la case 1.</p> <p>Ensuite selon la situation cocher une des cases sous 2.</p> <p>Une personne peut attester de l'identité d'un parent ou conjoint autant de fois qu'il le désire. Et par parent on veut dire : père, mère, frère, sœur, fils, fille et tous les beau, belle, petit, grand qui viennent avec.</p> <p>Si l'électeur atteste de l'identité d'une personne qui n'est pas un parent ou un conjoint il ne peut le faire qu'une seule fois au cours de l'élection.</p> <p>Alors il faut cocher la 2^e case du 2.</p> <p>La personne qui atteste doit s'identifier et présenter une des 5 pièces prévues par la loi. Faire signer la personne et un des membres signera cette partie comme témoin.</p>
<p>Présenter la section D à l'aide de la diapositive</p>		<p>Dans la section D, les 3 membres de la table de vérification doivent prendre une décision et signer le registre.</p> <p>Si la décision est refusée, un motif devra être inscrit.</p>
<p>Présenter l'attestation à l'aide de la diapositive</p>		<p>L'attestation doit être remplie et signée par le président de la table de vérification. Elle est remise à l'électeur qui la présentera au scrutateur.</p>

Actions	Questions et directives aux participants	Verbatim et <i>précisions</i>
Faire pratiquer les participants à remplir le registre	À l'aide de votre directive, faites les exercices dans le cahier d'exercices.	Dans votre cahier d'exercices faites les exercices 1 et 2 et remplir le registre à l'aide de votre directive. Faites le processus complet tel que décrit dans vos directives
Corriger les exercices		À l'aide des diapositives nous allons corriger les exercices.
		<p>Cas 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Horace Normandin qui habite au 330 chemin du Lac-Huron se présente à la TVI puisqu'il a oublié son porte-monnaie à la maison et n'a aucune pièce d'identité sur lui. • Sa mère Wendy Long qui demeure à la même adresse l'accompagne et a en sa possession son permis de conduire. <p>Pouvez-vous vérifier l'identité de cet électeur? Remplir les sections appropriées à cette situation. Et si la demande est acceptée, remplir l'attestation de l'identité de l'électeur (page suivante)</p> <p>Corrigé : La demande sera acceptée et les sections A, C, D, doivent être remplies. La mère de monsieur Normandin peut attester de l'identité de son fils puisqu'elle a une des 5 pièces d'identité autorisées.</p> <p>Cas 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sylvia Boilard qui demeure au 111, rue Lavallée a perdu son porte-monnaie et toutes ses pièces principales y étaient. Elle se présente à la TVI. Elle a en sa possession son bail et son certificat de naissance. <p>Est-ce que vous pouvez confirmer l'identité de cette électrice? Remplir les sections appropriées à cette situation.</p> <p>Corrigé : La demande peut être acceptée si les membres considèrent que les pièces sont acceptables. Le bail prouve le nom et l'adresse et le certificat de naissance prouve la date de naissance.</p> <p>Cas 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jean-François Turcot habitant au 110, rue Bédard est étudiant et n'a pas une des 5 pièces requises. Il vous présente sa carte étudiante comportant une photo et une facture de sa compagnie de cellulaire en format numérique sur son téléphone portable. <p>Est-ce que vous pouvez confirmer l'identité de cet électeur? Remplir les sections appropriées à cette situation.</p>

Actions	Questions et directives aux participants	Verbatim et <i>précisions</i>
		<p>Corrigé : La demande peut être acceptée si les membres considèrent que les pièces sont acceptables. La carte étudiant comporte son nom et une photo et la facture comporte également son nom.</p> <p>Cas 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Julie Monette qui habite au 110, rue Bédard est accompagnée de Jean-François Turcot à qui vous venez tout juste de remettre une Attestation de l'identité de l'électeur. • Monsieur Turcot offre d'attester de l'identité de sa conjointe. <p>Est-ce que vous pouvez confirmer l'identité de cette électrice? Remplir les sections appropriées à cette situation.</p> <p>Corrigé : Vous ne pouvez pas identifier cette électrice.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- L'électrice n'est pas sur la liste électorale et devrait être retournée immédiatement au PRIMO, vous n'avez même pas à remplir une demande 2- Si Madame Monette avait été sur la liste, Monsieur Turcot ne pourrait pas attester de l'identité de cette électrice car il n'a pas une des 5 pièces prévues par la loi. Dans ce cas la demande serait remplie et refusée. <p>Attention à toujours vérifier l'inscription de la personne sur la liste électorale.</p>
		Rediriger l'électeur vers le PRIMO

2.3 Autorisation pour voter sans se découvrir le visage (TVI)

 2 minutes

Objectifs

Transmettre la demande de voter à visage couvert au DS
Autoriser un électeur à voter sans se découvrir

Points importants

Pour une raison médicale seulement

Méthode et Matériel

Présentation magistrale
Directive

Actions	Questions et directives aux participants	Verbatim et <i>précisions</i>
Trouver la procédure dans la directive	À quelle page trouve-t-on dans la directive la procédure pour autoriser un électeur à voter sans se découvrir le visage.	Page Cette action est très rare. Nous ne passerons pas beaucoup de temps sur cela. Par contre si cette situation arrive il sera très important d'aller lire la procédure et de l'appliquer à la lettre. Si une personne ne peut découvrir son visage pour des raisons médicales, il est possible d'obtenir une autorisation pour autoriser le vote. Cette autorisation doit être accordée par le directeur général des élections. Vous devez passer par le directeur du scrutin pour se faire. Le président de la table de vérification communiquera avec le DS pour lui expliquer le cas et le DS communiquera avec le DGE

2.4 Le petit bureau de vote des Électeurs en herbe (TVI)

 2 minutes

Objectifs

Accueillir un petit électeur en herbe

Points importants

La démarche

Méthode et Matériel

Présentation magistrale
Directive

Actions	Questions et directives aux participants	Verbatim et <i>précisions</i>
Trouver la procédure dans la directive	Dans votre directive, trouvez la procédure qui parle du déroulement de l'activité Électeurs en herbe.	Chapitre 6 page Tout au long de la journée le PRIMO invitera des enfants à venir voter au petit bureau de vote. Un bulletin de vote doit être remis à chaque enfant qui le désire. L'enfant sera invité à lire la question et à remplir son bulletin de vote dans l'isoloir. Il déposera ensuite son bulletin dans l'urne prévue. Vous pourrez lui remettre le tatouage en même que le bulletin ou après. Tout dépend de l'achalandage. SÉCURITÉ : IL EST TRÈS IMPORTANT QUE L'ENFANT ACCOMPAGNE EN TOUT TEMPS SON PARENT. ILS NE DOIVENT PAS ÊTRE SÉPARÉS. EN AUCUN TEMPS NOUS NE PRENONS EN CHARGE LA SURVEILLANCE DES ENFANTS.

3 Clôture

Cette section se concentre sur les actions à prendre après la fermeture des bureaux de vote.

3.1 Clôture

 5 minutes (TVI) 1 minute (PALE)

Objectifs

Faire les étapes de fermeture

Points importants

Remettre tous les documents

Méthode et Matériel

Démonstration
Registre et enveloppe
Diapositive
Cahier d'exercices

Actions	Questions et directives aux participants	Verbatim et <i>précisions</i>
Faire la démonstration de la fermeture	A quelle page trouve-t-on la procédure pour la fermeture?	Page Les étapes ne sont pas nombreuses :
TVI		<ul style="list-style-type: none"> • Compter les attestations émises • Remplir le registre et le signer • Insérer le registre dans l'enveloppe, la sceller et y apposer les initiales des membres
TVI Faire faire l'exercice et corriger avec les diapositives.	Dans votre cahier d'exercices, remplir la section de clôture avec les demandes remplies précédemment.	En utilisant les demandes faites dans les exercices précédents, remplir la page du registre prévue à cet effet. Nous allons corriger l'exercice à l'aide de la diapositive .
TVI-BVO Dépouiller le petit bureau de vote		Pour le soir du scrutin seulement Suite à la fermeture vous trouvez la procédure pour le dépouillement du petit bureau de vote. Quelques points à exécuter <ul style="list-style-type: none"> • Ouvrir l'urne • Compter les votes • Remplir le formulaire de résultats • Déposer les bulletins dans l'enveloppe • Transmettre les résultats au PRIMO
Remettre le matériel et signer la feuille de temps		Le travail est terminé et il ne vous reste plus qu'à tout remettre à la personne prévue et à signer la feuille de temps si ce n'est pas déjà fait.